

КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор КРСУ _____ Нифадьев В.И.
_____ 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАНОВО-ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ (новая редакция)

Введено в действие
« 19 » августа 2019 г.

Приказ № 398 – П от 19.08.2019 г.

Бишкек - 2019

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Планово-финансовое управление (ПФУ) является самостоятельным структурным подразделением университета и подчиняется непосредственно ректору.
- 1.2. Планово-финансовое управление в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации и Кыргызской Республики «Об образовании», Трудовым Кодексом КР, постановлениями Правительства Российской Федерации и Кыргызской Республики, приказами Министерства науки и образования Российской Федерации и Кыргызской Республики, Уставом университета и другими нормативно-правовыми актами обоих государств, касающиеся плановой и финансовой деятельности, а также настоящим Положением.
- 1.3. Положение может быть пересмотрено при изменении структуры университета, внедрении новых форм и методов организации труда, при организации новых служб и подразделений.
- 1.4. ПФУ возглавляет начальник управления, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора университета.
- 1.5. Настоящее Положение устанавливает единые организационно-правовые основы деятельности ПФУ КРСУ.
- 1.6. ПФУ реорганизуется и/или ликвидируется ректором университета с оформлением соответствующего приказа по университету.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПЛАНОВО-ФИНАНСОВОГО УПРАВЛЕНИЯ

2.1. ЗАДАЧИ

- 2.1.1. Реализация основных положений по экономическому планированию, контролю, анализу исполнения и регулирования финансовой деятельности университета.
- 2.1.2. Обеспечение экономической эффективности в использовании финансовых резервов.

2.2. ФУНКЦИИ

- 2.2.1. Формирование консолидированного бюджета университета по доходам и расходам.

- 2.2.2. Составление текущих и перспективных смет расходов по бюджетной и внебюджетной образовательной, а также научной деятельности.
- 2.2.3. Проведение анализа результатов деятельности по бюджету и специальным средствам по всем экономическим показателям университета, а также осуществление контроля за исполнением смет расходов по всем видам деятельности университета.
- 2.2.4. Регулирование и согласование плановых и финансовых показателей университета.
- 2.2.5. Составление индивидуальных и сводных штатных расписаний по всем категориям работников по бюджетам РФ и КР (образование и наука), по всем видам внебюджетной деятельности в соответствии с Новой системой оплаты труда РФ, а также контроль за их исполнением.
- 2.2.6. Ведение статистики по штатной численности в разрезе категорий персонала и представление в Национальный статистический комитет КР отчета по труду.
- 2.2.7. Проведение расчетов для формирования цен на платные образовательные и другие виды услуг, оказываемые университетом для утверждения ректором университета.
- 2.2.8. Ведение статистики по движению численности студентов дневной и заочной формам обучения.
- 2.2.9. Ежемесячное представление (на электронных носителях) в деканаты списков студентов контрактного набора по дневной и заочной формам обучения с указанием задолженности по оплате за обучение. Проведение подсчета доходов от оплаты в разрезе факультетов, а также потерям из-за предоставления льгот по оплате.
- 2.2.10. Формирование Фонда науки и отчисления в Фонд.
- 2.2.11. Участие в составлении и представлении квартальных и годовых финансовых и бухгалтерских отчетов в Министерство науки и образования РФ и КР.

3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

В процессе решения задач, поставленных перед ПФУ, выполнения функций, возложенных на него, управление взаимодействует с другими структурными подразделениями университета.

4. ПРАВА

- 4.1. Представлять на вузовских заседаниях.
- 4.2. Знакомиться с проектами решений руководства по вопросам работы ПФУ.
- 4.3. Вносить руководству вуза предложения по совершенствованию штатной и финансовой структуры университета.
- 4.4. Осуществлять взаимодействие с руководителями подразделений по вопросам деятельности ПФУ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. Всю полноту ответственности за исполнение возложенных на управление обязательств несет начальник ПФУ.
- 5.2. Степень ответственности начальника и других работников устанавливается их должностными инструкциями.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ

Планово-финансовое управление сотрудничает с соответствующими подразделениями КРСУ.

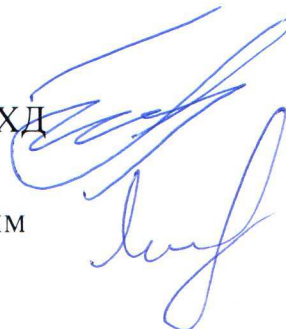
Разработчик настоящего положения:

Байхомбаева Д.К. – начальник ПФУ КРСУ



Согласовано:

Проректор по ФХД



Я. Павлов

Зав. юридическим
отделом

М. Шеров